**MANUAL DE USUARIO**

**GESTOR DE PAQUETES**

**Manual de Usuario: Sistema de Gestión de Paquetes**

¡Bienvenido al Sistema de Gestión de Paquetes! Este manual es una guía que lo llevará a través de todas las funcionalidades y características de nuestra aplicación web.

### Acceso al Sistema

1. **Inicio de Sesión:**
   * Abre tu navegador web e ingresa la URL proporcionada por tu administrador.
   * Ingresa tu id de usuario y contraseña en los campos correspondientes.
   * Selecciona que tipo de usuario eres. Siendo las únicas opciones: Administrador, Operador y Recepcionista.
   * Haz clic en el botón "Iniciar Sesión" para acceder al sistema.

### Roles de Usuario

#### Administradores:

Si eres un usuario con privilegios de administrador puedes realizar las siguientes operaciones:

* Los administradores tienen el control total sobre el sistema. Sus funciones incluyen:
  + Crear, modificar o desactivar usuarios.
  + Administrar rutas y puntos de control.
  + Establecer tarifas de operación y cuotas de destino.
  + Generar reportes.

#### Operadores:

Si eres un operador puedes realizar las siguientes operaciones:

* Los operadores están asignados a puntos de control específicos y tienen las siguientes funciones:
  + Registrar el tiempo que un paquete pasa en el punto de control.
  + Ver y procesar solo los paquetes de los puntos de control asignados.

#### Recepcionistas:

Si eres un recepcionista puedes realizar las siguientes operaciones:

* Los recepcionistas se encargan de la interacción con los clientes y tienen las siguientes funciones:
  + Registrar la llegada y salida de paquetes.
  + Generar facturas para los clientes.
  + Consultar la ubicación de los paquetes para los clientes.

### Funcionalidades Principales

1. **Gestión de Rutas y Puntos de Control:**
   * Los administradores pueden crear, modificar, desactivar o eliminar rutas y puntos de control.
   * También pueden establecer la capacidad de la cola en cada punto de control y la tarifa de operación.
2. **Registro de Clientes y Paquetes:**
   * Los recepcionistas pueden ingresar clientes nuevos y registrar paquetes.
   * El sistema calculará automáticamente el costo del envío basado en el peso del paquete y la cuota de destino.
3. **Movimiento de Paquetes:**
   * El sistema automáticamente asignará paquetes a rutas disponibles según la capacidad y destino.
   * Los operadores registrarán el tiempo que los paquetes pasan en cada punto de control.
4. **Facturación y Consultas:**
   * Los recepcionistas generarán facturas para los clientes.
   * Pueden consultar la ubicación de los paquetes y su tiempo en ruta para los clientes.
5. **Reportes:**
   * Los administradores pueden generar diversos reportes, incluyendo rutas activas, ganancias, clientes y rutas más populares.

### Recomendaciones Generales

* Siempre asegúrate de cerrar sesión al finalizar tu trabajo para proteger la seguridad de la cuenta.
* Mantén actualizada la información del sistema, especialmente tarifas y cuotas.
* Comunica cualquier problema o sugerencia de mejora al administrador del sistema.

Si tienes alguna pregunta o necesitas asistencia adicional, no dudes en contactar al equipo de soporte técnico.